

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), il Titolare del trattamento dei dati personali è:

BASKET CLUB RUSSI ASD
Via Corelli n. 26
48026 Russi (RA)
Partita IVA: 01083870392
Codice Fiscale: 92009290393

nella persona del Legale Rappresentante:

Mazzotti Laura
Via Melozzo da Forlì n. 6
48026 Russi (RA)

2. DATI PERSONALI OGGETTO DEL TRATTAMENTO

Il Titolare tratta i dati personali forniti dagli interessati nell'ambito delle attività istituzionali, associative, amministrative e sportive dell'Associazione.

A seconda del rapporto con l'Associazione, potranno essere trattati i seguenti dati personali:

nome e cognome;
numero di telefono;
indirizzo di posta elettronica;
codice fiscale;
dati relativi all'iscrizione e al tesseramento;
dati necessari alla gestione dei pagamenti;
dati relativi ai rapporti contrattuali, lavorativi o di collaborazione;
ogni altro dato necessario per la gestione del rapporto associativo, sportivo, amministrativo o professionale.

Eventuali categorie particolari di dati personali, ove necessarie per lo svolgimento delle attività sportive o per adempiere a specifici obblighi di legge, saranno trattate esclusivamente nei limiti e alle condizioni previste dall'art. 9 del GDPR e dalla normativa applicabile.

3. CATEGORIE DI INTERESSATI

L'informativa riguarda, in relazione al rispettivo rapporto con l'Associazione:

soci e tesserati;
atleti;
genitori o esercenti la responsabilità genitoriale dei tesserati minorenni;
utenti del sito internet;
clienti e soggetti che richiedono informazioni o servizi all'Associazione;
dipendenti;
collaboratori;
allenatori e istruttori;
fornitori e professionisti;
altri soggetti che entrano in rapporto con l'Associazione nell'ambito delle sue attività.

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali saranno trattati per le seguenti finalità:

a) Gestione dell'attività associativa e sportiva

Per la gestione delle iscrizioni, del tesseramento, degli allenamenti, delle gare, delle competizioni, degli eventi e delle altre attività organizzate dall'Associazione.

b) Gestione amministrativa e contabile

Per la gestione amministrativa, contabile e fiscale dell'Associazione, compresa la gestione dei pagamenti, delle ricevute, delle fatture e degli adempimenti previsti dalla legge.

c) Rapporti con la Federazione Italiana Pallacanestro

Per gli adempimenti connessi ai rapporti con la Federazione Italiana Pallacanestro (FIP) e con gli eventuali altri organismi sportivi competenti, nonché per la partecipazione a campionati, tornei, manifestazioni e competizioni sportive.

d) Gestione dei rapporti con dipendenti e collaboratori

Per la gestione dei rapporti di lavoro, collaborazione e prestazione professionale, nonché per gli adempimenti amministrativi, fiscali, previdenziali e assicurativi previsti dalla normativa.

e) Gestione dei rapporti con fornitori e consulenti

Per la gestione dei rapporti contrattuali, amministrativi e contabili con fornitori, commercialisti, consulenti e altri professionisti incaricati dall'Associazione.

f) Comunicazioni relative alle attività dell'Associazione

Per l'invio di comunicazioni necessarie o funzionali alla gestione delle attività associative e sportive, quali comunicazioni relative ad allenamenti, partite, convocazioni, eventi, variazioni organizzative e altre iniziative dell'Associazione.

g) Finalità promozionali

Previo specifico consenso dell'interessato, i dati personali potranno essere utilizzati per comunicazioni relative alle iniziative, attività, eventi e progetti promossi dal Basket Club Russi ASD.

Il consenso per tale finalità è facoltativo e il suo mancato conferimento non pregiudica la possibilità di iscriversi all'Associazione o di partecipare alle attività sportive.

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali viene effettuato sulla base delle seguenti condizioni di liceità previste dall'art. 6 del GDPR:

adempimento di obblighi di legge;

esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali;

gestione del rapporto associativo e delle attività istituzionali e sportive dell'Associazione;

adempimento degli obblighi derivanti dai rapporti con gli organismi sportivi competenti;

legittimo interesse del Titolare, ove applicabile;

consenso dell'interessato, quando richiesto dalla normativa, in particolare per le finalità promozionali.

Il consenso eventualmente prestato potrà essere revocato in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

6. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali può essere:

obbligatorio, quando necessario per adempiere agli obblighi di legge o per instaurare e gestire il rapporto associativo, sportivo, lavorativo o contrattuale;

facoltativo, quando richiesto per finalità ulteriori, quali le comunicazioni promozionali.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati necessari può comportare l'impossibilità, totale o parziale, di instaurare o gestire il rapporto con l'Associazione.

Il mancato consenso alle finalità promozionali non comporterà conseguenze sul rapporto associativo o sulla partecipazione alle attività sportive.

7. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e/o telematici, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza.

I dati saranno trattati esclusivamente da soggetti autorizzati dal Titolare o da soggetti che operano per conto del Titolare in qualità di responsabili del trattamento, ove previsto dalla normativa.

Il Titolare adotterà misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza dei dati personali e a prevenire accessi non autorizzati, perdita, distruzione o divulgazione indebita dei dati.

8. DESTINATARI DEI DATI

I dati personali potranno essere comunicati, nei limiti necessari alle finalità sopra indicate, alle seguenti categorie di soggetti:

commercialista dell'Associazione;
consulenti e professionisti incaricati;
fornitori di beni e servizi;
istituti bancari e soggetti che gestiscono i pagamenti;
consulenti del lavoro, ove necessario;
compagnie assicurative, ove necessario;
Federazione Italiana Pallacanestro (FIP) e organismi sportivi competenti;
enti, autorità e amministrazioni pubbliche nei casi previsti dalla legge;
soggetti incaricati della gestione informatica e tecnologica;
soggetti incaricati di attività amministrative e organizzative per conto dell'Associazione.

I soggetti esterni che trattano dati per conto del Titolare, quando previsto dalla normativa, saranno nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

9. TRATTAMENTO DEI DATI DEI MINORI

Nell'ambito delle proprie attività sportive l'Associazione può trattare dati personali relativi a soggetti minorenni.

Il trattamento sarà effettuato nel rispetto della normativa vigente e delle specifiche disposizioni previste a tutela dei minori.

Quando il trattamento richiede il consenso dell'interessato e il soggetto non è in grado di prestarlo validamente secondo la normativa applicabile, il consenso sarà acquisito dall'esercente la responsabilità genitoriale o dal soggetto legittimato.

10. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e, successivamente, per il periodo necessario all'adempimento degli obblighi di legge.

In particolare:

i dati relativi al rapporto associativo e sportivo saranno conservati per la durata del rapporto e successivamente per il periodo richiesto dalla normativa;
i dati amministrativi, contabili e fiscali saranno conservati per i periodi previsti dalla normativa vigente;
i dati relativi ai rapporti di lavoro e collaborazione saranno conservati per i periodi previsti dalla normativa applicabile;

i dati trattati sulla base del consenso per finalità promozionali saranno conservati fino alla revoca del consenso, salvo che sussista un diverso fondamento giuridico che ne consenta la conservazione.

Al termine del periodo di conservazione i dati saranno cancellati o resi anonimi, ove possibile.

11. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI

Il Titolare non intende trasferire i dati personali verso Paesi situati al di fuori dello Spazio Economico Europeo.

Qualora tale trasferimento dovesse rendersi necessario, il Titolare provvederà nel rispetto delle condizioni e delle garanzie previste dagli artt. 44 e seguenti del GDPR.

12. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Il Titolare non effettua trattamenti basati esclusivamente su processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici o effetti analogamente significativi nei confronti dell'interessato.

13. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato, nei casi previsti dalla normativa, ha il diritto di:

ottenere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano;
ottenere l'accesso ai propri dati personali;
ottenere la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione dei dati incompleti;
ottenere la cancellazione dei dati nei casi previsti dall'art. 17 del GDPR;
ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
opporsi al trattamento nei casi previsti dalla normativa;
ottenere la portabilità dei dati nei casi previsti dall'art. 20 del GDPR;
revocare il consenso precedentemente prestato, quando il trattamento è basato sul consenso;
proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

14. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Per esercitare i propri diritti o per ricevere informazioni relative al trattamento dei dati personali, l'interessato può rivolgersi al:

BASKET CLUB RUSSI ASD
Via Corelli n. 26
48026 Russi (RA)

oppure al Legale Rappresentante:

Mazzotti Laura
Via Melozzo da Forlì n. 6
48026 Russi (RA)

L'interessato può presentare la propria richiesta indicando, per quanto possibile, i dati personali oggetto della richiesta e il diritto che intende esercitare.

Il Titolare provvederà a fornire riscontro nei termini previsti dal GDPR.

15. DIRITTO DI RECLAMO

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati personali sia effettuato in violazione del GDPR o della normativa applicabile, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

16. AGGIORNAMENTO DELL'INFORMATIVA

La presente informativa può essere modificata o aggiornata in conseguenza di modifiche normative, organizzative o delle modalità di trattamento dei dati personali.

La versione aggiornata sarà resa disponibile agli interessati attraverso gli strumenti ritenuti più idonei dal Titolare.